



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

L'art. 89, comma 5 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 stabilisce che "gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti";

Il vigente quadro normativo, in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dal D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche dell'amministrazione;

Dato atto che è la volontà di questa Amministrazione Comunale di adeguare la regolamentazione dell'organizzazione degli Uffici e dei Servizi sia ai mutamenti legislativi intervenuti in materia successivamente al D. Lgs. n. 150/2009 di riforma del lavoro pubblico (c.d. Decreto Brunetta), sia ad una revisione della struttura organizzativa e funzionale del Comune in funzione, appunto, dei principi introdotti con la riforma delineata dal predetto D. Lgs. n. 150/2009;

Rilevato che, con la nuova regolamentazione della struttura comunale si persegue l'obiettivo di una maggiore aderenza ai principi della riforma del lavoro pubblico, improntata alla ottimizzazione della produttività, alla crescita dell'efficienza, economicità, efficacia, ad una maggiore trasparenza dell'operato della pubblica amministrazione, da realizzarsi innanzitutto attraverso una maggiore responsabilizzazione dell'esercizio delle funzioni di responsabilità dirigenziale e una delimitazione più chiara dei percorsi per il perseguimento degli obiettivi annuali e pluriennali individuati dall'Amministrazione con il Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione in funzione degli obiettivi strategici dell'Amministrazione

Con l'istituzione dell'Organigramma comunale si intende realizzare l'affidamento ad ogni suddivisione macrororganizzativa del medesimo di una responsabilità di gestione, relativa ad omogenei ambiti di attività e competenze, con unificazione all'interno di una stessa suddivisione macrororganizzativa di tutte le attività che riguardano, direttamente o per connessione, lo stesso campo istituzionale di attività dell'Ente, definendo un sistema gerarchico "verticistico e piramidale";

La progettazione del nuovo Organigramma dell'Ente è improntata all'accorpamento nelle varie suddivisioni macrororganizzative di tutte le funzioni tematicamente omogenee, in modo che l'attività di coordinamento tra di esse sia realizzata all'interno della medesima suddivisione macrororganizzativa;

Con il nuovo Organigramma si persegue altresì l'obiettivo di potenziare e migliorare l'azione di sovrintendenza e coordinamento del Segretario Comunale sui e fra i centri decisionali burocratici e fra questi ed il vertice politico, fornendo a quest'ultimo il giusto supporto alla realizzazione dei propri obiettivi, anche in funzione di una maggiore efficienza della macrostruttura dell'Ente, con il fine di incrementare il livello di qualità delle prestazioni e di una garanzia della condivisione di una comune strategia aziendale, finalizzata all'efficace ed ottimale raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi posti mediante i fondamentali atti programmatici dell'Amministrazione comunale: programma di mandato, D.U.P., bilanci pluriennali ed annuali, piano della performance e piano esecutivo di gestione.

Dal punto di vista organizzativo, funzionale e gestionale, le predette operazioni sull'Organigramma comportano il contestuale e conseguente trasferimento ai rispettivi Responsabili di settore di tutti i poteri gestionali, direzionali, di responsabilità dei relativi procedimenti e di competenza nell'emanazione dei relativi atti e provvedimenti finali, afferenti i Servizi interessati dalla revisione della struttura;

L'approvazione dell'Organigramma così proposta, avendo una valenza prevalentemente organizzativa e funzionale, non assume rilevanza sotto il profilo della rideterminazione della dotazione organica così come disposta con deliberazione del Commissario Prefettizio, con i poteri della Giunta Comunale, n. 47 del 20/12/2024;

Sulla base di quanto sopra, si provvede a ridefinire l'organizzazione del Comune secondo lo schema di "Organigramma" allegato alla presente deliberazione (Allegato A), con una strutturazione per Settori, Servizi in linea e Uffici di Staff;

Infine, si provvede ad assegnare a ciascuna struttura organizzativa di massima dimensione (Settori), la dotazione di organici in servizio di ruolo a tempo indeterminato, ritenuta congrua ad assicurare un'ottimale prestazione delle funzioni, dei servizi e delle attività di cui è titolare il Comune (Allegato B);

L'art. 89, comma 6 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 prevede che *"nell'ambito delle leggi, nonché dei regolamenti di cui al comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dai soggetti preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro"*;

Dato atto che:

la proposta di approvazione dell'Organigramma comunale è stata inviata alle Organizzazioni Sindacali territoriali e alle RSU in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4, comma 5 del CCNL 16.11.2022 – Comparto Funzioni Locali

Vista la proposta di approvazione dell'Organigramma comunale, allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale (ALL. A), è descritta per estratto, per quanto concerne i "Settori" in forma tabellare come segue :

1° SETTORE	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
2° SETTORE	SERVIZI FINANZIARI
3° SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED ASSETTO DEL TERRITORIO
4° SETTORE	POLIZIA LOCALE

Visti

- Il D.lgs. 267/2000
- Il D.lgs. 165/2001
- Il D.lgs. 150/2009
- Il CCNL comparto funzioni 16.11.2022
- lo Statuto Comunale;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo D.LGS. la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto;

**DELIBERA**

Per le ragioni esposte in premessa e quivi integralmente richiamate:

1. di approvare l' "ORGANIGRAMMA" del Comune di Sanfront, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato A) e sintetizzato come segue:

1° SETTORE	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI
2° SETTORE	SERVIZI FINANZIARI
3° SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED ASSETTO DEL TERRITORIO
4° SETTORE	POLIZIA LOCALE

2. di assegnare gli organici effettivi in servizio di ruolo a tempo indeterminato, pieno e parziale, ai Settori, secondo il prospetto allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato B);
3. di demandare al Segretario Comunale ed ai Responsabili del Settore Servizio Segreteria e Affari Istituzionali e Generali e del Settore Servizi Finanziari l'adozione di tutti i provvedimenti necessari e consequenziali
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Successivamente, con voti favorevoli unanimi, espressi per appello nominale stante l'urgenza motivata dall'adozione dei provvedimenti consequenziali, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.